



PERSONALE ATA

**MOBILITA' PER L'A.S. 2017/2018
CCNI 31 gennaio 2017**

**DIMENSIONAMENTO
DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

PERSONALE ATA

DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (Art. 44)

QUALUNQUE TIPO DI DIMENSIONAMENTO

- ✓ **I DSGA** titolari delle scuole coinvolte in un singolo dimensionamento **confluiscono in un'unica graduatoria** finalizzata:
 - all'assegnazione della **titolarità** in una delle istituzioni scolastiche derivanti dal dimensionamento;
 - all'individuazione di eventuali **soprannumerari** da trasferire d'ufficio.
- ✓ L'Ufficio territoriale, sulla base della **graduatoria unica**, individua i **soprannumerari** in relazione ai posti complessivi che derivano dal dimensionamento e **invita i DSGA perdenti posto a presentare domanda di trasferimento** entro il termine di presentazione delle domande o nei 5 giorni successivi alla notifica del provvedimento.
- ✓ La **graduatoria unica** di "singolo dimensionamento" è formulata secondo i punteggi previsti dalla tabella di valutazione per i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli posseduti e le situazioni che si verificano entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. In caso di parità la precedenza è determinata dalla maggiore età anagrafica.
- ! **Ai soli fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari** sono esclusi dalla graduatoria i beneficiari delle **precedenze** previste dall'art. 40, co. 1, punti I), III), IV) e VII) sulla base dei criteri e delle modalità individuate **nell'art. 40 comma 2**.
- ! L'UST **comunica agli interessati** la graduatoria del "singolo dimensionamento" al fine di poter prendere **visione della documentazione** relativa (da richiedere entro 3 giorni dalla pubblicazione) o di eventuali **reclami** (da presentare entro 10 giorni dalla pubblicazione).
- ✓ Se il provvedimento di dimensionamento determina il permanere di una o più istituzioni scolastiche, **l'assegnazione della titolarità ai DSGA non perdenti posto** è effettuata dall'UST **prima delle operazioni di mobilità** e delle assegnazioni di sede di cui all'articolo 37 del CCNI (rientri e restituzioni al ruolo e qualifica di provenienza) con le modalità riportate di seguito. In questa fase **non si tiene conto delle precedenze** previste dall'art. 40 comma 2.
 - I.** Assegnazione **prioritaria** dei DSGA non perdenti posto all'istituzione scolastica (anche trasformata in comprensiva) di **titolarità nell'anno in corso**.
 - ! Nella **nota 2** viene chiarito che si considera "istituzione scolastica di precedente titolarità" la scuola che mantiene la presidenza e la segreteria nello stesso edificio anche se, a causa del dimensionamento, vengono cambiati denominazione e codice.
 - II. Successivamente** l'UST procede all'assegnazione dei restanti DSGA non perdenti posto, a domanda e nel rispetto della graduatoria unica, **sui posti rimasti disponibili** nelle istituzioni scolastiche risultanti dallo stesso "singolo dimensionamento".
 - ! Qualora non siano espresse preferenze l'assegnazione all'istituto, tra quelli disponibili derivanti dal dimensionamento, avviene secondo l'ordine del bollettino ufficiale.
- ✓ **I DSGA individuati perdenti posto** usufruiscono della **precedenza** per il rientro nella scuola di precedente titolarità (anche trasformata in istituto comprensivo) o in mancanza di questa in una istituzione scolastica scelta tra quelle risultanti dallo stesso "singolo dimensionamento".
- ✓ **I DSGA** che non sono stati individuati perdenti posto ma che nelle procedure di assegnazione della sede sono **destinati a scuola diversa da quella di titolarità**, possono usufruire, al pari dei perdenti posto, delle precedenze previste all'art. 40 comma 1, punti II e V per il rientro in una delle istituzioni scolastiche del singolo dimensionamento che ha interessato la scuola di titolarità (art. 44 co. 3).

DSGA TITOLARI IN SCUOLE SOTTODIMENSIONATE PERDENTI POSTO

A tutela dei DSGA perdenti posto perché titolari in scuole sottodimensionate il **comma 8 dell'art. 44** disciplina la fruizione delle **precedenze art. 40 punti II) e V)** con le seguenti modalità:

- ✓ qualora la **scuola sottodimensionata** viene **coinvolta in un provvedimento di dimensionamento** il DSGA usufruisce della precedenza per il rientro nell'istituzione scolastica di precedente titolarità (anche trasformata in istituto comprensivo) o in mancanza in una scuola scelta tra quelle risultanti dallo stesso singolo dimensionamento (come previsto al comma 7 dello stesso articolo);
- ✓ nel caso la **scuola sottodimensionata non risulta esprimibile**, il DSGA interessato può esercitare il diritto di precedenza per una istituzione scolastica del medesimo comune o distretto sub-comunale o, in mancanza, del comune o distretto sub-comunale viciniore a quello di precedente titolarità;
- ✓ se la **scuola sottodimensionata diventa nuovamente esprimibile, anche a seguito di dimensionamento, nell'ottennio successivo** all'individuazione della posizione di soprannumerarietà, il DSGA interessato può indicare tale scuola per avvalersi della precedenza al rientro fino al completamento dell'ottennio, se nel frattempo non è stato soddisfatto nel movimento con precedenza.

PERSONALE ATA AREA A e B (art. 45 commi 17/23)

QUALUNQUE TIPO DI DIMENSIONAMENTO

- ✓ Tutto il personale titolare nelle scuole coinvolte in un singolo dimensionamento confluisce in un'**unica graduatoria** (distinta per profilo) al fine di individuare i soprannumerari in relazione all'organico risultante dalla somma dei posti degli istituti coinvolti nel singolo dimensionamento.
- ! **Ai soli fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari** sono esclusi dalla graduatoria unica i beneficiari delle **precedenze** previste dall'art. 40, co. 1, punti I), III), IV) e VII) sulla base dei criteri e delle modalità individuate **nell'art. 40 co. 2.**
- ✓ **I Dirigenti Scolastici**, previa intesa tra loro:
 - provvedono alla compilazione e alla pubblicazione della graduatoria;
 - su richiesta degli interessati, rendono disponibili i documenti relativi;
 - trasmettono copia della graduatoria all'ufficio territorialmente competente insieme agli eventuali reclami.
- ✓ Il personale interessato può presentare **reclamo** all'UST, per il tramite dei dirigenti scolastici, **entro 10 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria. L'UST nei 10 giorni successivi, comunica l'esito del reclamo.
- ✓ L'UST, prima delle operazioni di mobilità, in base alla graduatoria unica di ogni singolo dimensionamento **assegna il personale non perdente posto** alle istituzioni scolastiche derivate dal singolo dimensionamento **con le modalità riportate di seguito**. In questa fase **non si tiene conto delle precedenze** previste dall'art. 40 comma 2.
 - I.** assegnazione **prioritaria** del personale non perdente posto sui posti disponibili delle istituzioni scolastiche di **titolarità** nell'anno in corso (anche trasformate in comprensive).
 - II. successivamente** tutto il personale non perdente posto ha diritto ad essere assegnato, a domanda e nel rispetto della graduatoria unica, sui posti rimasti disponibili nell'istituto diverso da quello di attuale titolarità nel quale è **confluita la sua sede attuale di servizio** (plessi o sezioni staccate).

III. assegnazione della titolarità al **restante personale, non perdente posto**, in base alle preferenze espresse e nel rispetto della graduatoria unica, **sui posti ancora disponibili** nelle istituzioni scolastiche derivate dal singolo dimensionamento. Tale personale usufruisce comunque della precedenza per il rientro nella scuola di titolarità dell'anno in corso.

- ! Infine, l'UST invita il **personale individuato perdente posto** a presentare **domanda di trasferimento** (art. 44 comma 5). Tale personale usufruisce della **precedenza** per il rientro in una delle scuole coinvolte dal dimensionamento.
- ✓ Il personale non perdente posto coinvolto nei provvedimenti di dimensionamento può comunque presentare domanda di mobilità.
- ! Il **personale ATA coinvolto nel dimensionamento che non è stato individuato perdente posto** ma che nelle procedure di assegnazione della sede viene destinato a scuola diversa da quella di titolarità, può usufruire, al pari dei soprannumerari, delle precedenzae previste all'art. **40** comma 1, punti II e **V** per il rientro in una delle istituzioni scolastiche del singolo dimensionamento che ha interessato la scuola di titolarità (art. **45** comma 20).
- ! Il **personale trasferito d'ufficio** senza aver presentato domanda ovvero a domanda condizionata **nell'ottennio precedente** da una istituzione scolastica coinvolta nelle operazioni di dimensionamento, mantiene il diritto al rientro nella scuola di precedente titolarità o, in mancanza, in una delle scuole oggetto del medesimo dimensionamento, alle condizioni previste dall'art. 40, comma 1, punto II e V del CCNI (art. 45 comma 23).