



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Fratelli Bandiera"
Scuola primaria e secondaria di primo grado
Piazza Ruggero di Sicilia 2, 00162 Roma – Tel. 06/4402946
Codice scuola: RMIC81600D
e-mail: rmic81600d@istruzione.it - pec: rmic81600d@pec.istruzione.it



IC Fratelli Bandiera
C.F. 80208130585 C.M. RMIC81600D
A3D82CC - ufficio segreteria
Prot. 0002523/U del 13/10/2023 12:46

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE per l'affidamento di incarico professionale di RSPP ai sensi D.Lgs 81/2008 modificato e integrato dal D.Lgs.106/2009 per l'anno scolastico 2023 - 2024

**TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:
ORE 14:00 DI VENERDÌ 28 Ottobre 2023**

1 - FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Questa istituzione scolastica intende avviare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 una manifestazione di interesse, non impegnativa per l'Amministrazione, finalizzata all'individuazione di personale interno per il servizio di cui in intestazione.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere o interrompere definitivamente la presente indagine, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli interessati, a qualsiasi forma di risarcimento o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

2 - INFORMAZIONI CIRCA IL CONTESTO

L'Istituto è composto di n. 1 edificio scolastico ubicato in piazza Ruggero di Sicilia 2 – ROMA

3 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Affido incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (di seguito RSPP).

4 - PRESTAZIONI RICHIESTE

L'aggiudicatario è tenuto allo svolgimento di tutte le attività previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con particolare riferimento ai compiti propri del RSPP meglio individuati nell'art. 33 del D. Lgs. 81/08.

- Consulenza Tecnico giuridica diretta al Datore di Lavoro;
- Aggiornamento periodico del datore di lavoro sulla nuova normativa in materia di sicurezza;
- Redazione di tutte le documentazioni del caso quali a titolo esemplificativo: lettere, bozze di delibere, verbale riunione periodica;
- Organizzazione e coordinamento delle riunioni periodiche anche con il medico competente (se nominato);
- Redazione e cura del fascicolo di immobile in cui sono annotati in modo sistematico gli esiti dei sopralluoghi, lo stato dei presidi antincendio, delle vie di esodo, delle uscite e degli impianti;
- Aggiornamento cartine piano emergenza;
- Programmazione con il datore di lavoro delle misure di prevenzione e protezione necessarie per garantire nel tempo il miglioramento dei livelli di sicurezza;
- Supporto tecnico per la scelta di forniture di materiale, attrezzature, arredi, scelta dei dispositivi di protezione individuali (di seguito D.P.I.), cambio destinazione d'uso dei locali

... ;

- Azione di coordinamento con eventuali imprese esterne;
- Controlli periodici almeno semestrale sugli impianti elettrici e sugli impianti dell'antincendio;
- Predisposizione di un verbale di verifica ispettiva in relazione ad ogni sopralluogo periodico;
- Informazione almeno annuale in presenza al personale docente e ATA e programmazione della formazione (uscita in loco da abbinarsi a quelle relative ai controlli degli impianti);
- Adeguamento e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi;
- Assistenza da parte di Vs. incaricati durante almeno 2 prove di evacuazione dei plessi scolastici (uscita in loco da abbinarsi a quelle relative al controllo degli impianti).

5 - DURATA E IMPORTO

L'affidamento avrà la durata di un anno decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto stipulato tra questa amministrazione ed il soggetto aggiudicatario

Il valore complessivo presunto è stimato in € **1.200,00**

Il corrispettivo del servizio è determinato interamente a corpo. Tale importo deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri connessi all'espletamento delle attività oggetto di incarico, compresi quelli di trasferta.

Il presente appalto rientra nel campo di applicazione dell'art. 26, c. 3 bis, D.Lgs. 81/2008, pertanto gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

6 - SOGGETTI AMMESSI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- **Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016:**
 - se persona fisica: essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e specificatamente come requisito di ammissibilità, l'avvenuto aggiornamento richiesto dalla norma (40 ore in 5 anni) del titolo conseguito di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- **Requisiti di carattere tecnico e professionale:**
 - aver ricevuto nell'ultimo quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, la nomina di RSPP per la durata di almeno un anno con incarico espletato con esito positivo, al fine di garantire l'esecuzione dell'appalto con un adeguato standard di qualità.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs.81/2008 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento incarico.

7 - CONTENUTO E VALIDITÀ DELLE ISTANZE

Ogni persona interessata dovrà presentare la propria manifestazione di interesse trasmettendo all'Amministrazione procedente apposita istanza recante altresì la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui al punto 6 ai sensi del DPR n. 445/2000 come da scheda allegata A, unitamente alla documentazione amministrativa riportata in calce all'allegato.

8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Quanto richiesto dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro e non oltre le ore

14:00 di sabato 28-10-2023

- via e-mail all'indirizzo PEC: rmic81600d@pec.istruzione.it .
- con consegna a mano in segreteria in orario di sportello come riportato sul sito web dell'I.C..
FRATELLI BANDIERA.

Le istanze cartacee, dovranno pervenire in busta sigillata, sul cui frontespizio dovrà essere riportata la seguente dicitura "Indagine di mercato per affido incarico professionale di RSPP". La stessa dicitura dovrà essere oggetto delle istanze PEC.

Qualunque istanza pervenuta oltre il limite temporale, comporterà l'annullamento della medesima con impossibilità dell'operatore mittente a partecipare alla successiva gara.

9 – ESCLUSIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

1. pervenute dopo la data di scadenza;
2. trasmesse all'indirizzo PEC della scuola da una casella mail ordinaria.

10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, previa verifica della regolarità delle istanze pervenute, provvederà, mediante comunicazione formale, ad invitare coloro che risulteranno idonei alla successiva fase.

La dirigente scolastica selezionerà le istanze presentata secondo la seguente modalità:

- A. in caso di una sola manifestazione di interesse valida pervenuta: si procederà ad affidamento diretto previa valutazione di regolarità della documentazione richiesta, senza ulteriori consultazioni;
- B. in caso di più manifestazioni di interesse pervenute: nomina una commissione, valutazione della regolarità della documentazione pervenuta, redazione di una graduatoria di merito sulla base di:
 - numero di anni in cui è stato ricoperto l'incarico di RSPP (un punto per ogni anno); si procederà ad affidare provvisoriamente l'incarico al soggetto che si è collocato in posizione utile in graduatoria; il contratto sarà definitivo trascorsi i termini utili per eventuali ricorsi.

11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. N.50/2016 e dell'art. 5 della L. N. 241/90, il Responsabile del procedimento è La dirigente scolastica.

12 - FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto mediante pubblicazione sul sito dell'istituto - <https://www.icfratellibandiera.edu.it/> in prima pagina nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di gara e contratti e in Albo Pretorio

13 - RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richieste al responsabile del procedimento , entro il termine di scadenza previsto per la manifestazione d'interesse, ai recapiti di posta elettronica dell'istituto:

- rmic81600d@istruzione.it ;

- rmic18600d@pec.istruzione.it .

14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti dagli operatori concorrenti saranno trattati dall'istituto in conformità al D.Lgs. N. 196/2003 e nel rispetto dei successivi adeguamenti ed integrazioni di cui al Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato.

Roma, 13 ottobre 2023

La dirigente scolastica
Prof.ssa Rosa Palmiero
F.to digitalmente

ALLEGATO A

La/ Il sottoscritto/a (cognome e nome) _____,

C.F. _____, residente a _____, in via _____

DICHIARA

(Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016)

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e/o di aver effettuato l'ultimo aggiornamento richiesto dalla norma (40 ore in 5 anni) del titolo conseguito (di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008)

in data ____/____/_____,

presso _____;

(Requisiti di carattere tecnico e professionale)

- di aver ricevuto nell'ultimo quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, la nomina di RSPP per la durata di anni ___ con incarico espletato con esito positivo.

Si allega alla presente:

- curriculum vitae aggiornato,
- copia carta di identità in corso di validità

La/ Il sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nella documentazione prodotta corrispondono a verità.

Roma ____/____/_____,

Il/La dichiarante
